

Mikołów, dnia

.....
(imię i nazwisko)

.....
(ulica)

43 –190 Mikołów

nr tel.

Burmistrz Mikołowa
Rynek 16
43-190 Mikołów

WNIOSEK

o wydanie zezwolenia na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną

Wnoszę o wydanie mi zezwolenia na utrzymanie psa :

Rasa ¹⁾.....

Pochodzenie.....

Wiek.....

Płeć.....

Informacja o oznakowaniu (jeśli zwierzę jest oznakowane lub ma być oznakowane)

.....
.....
.....

Warunki i miejsce, gdzie pies ma być utrzymywany ²⁾

.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że miejsce i warunki utrzymywania psa zapewniają pełne bezpieczeństwo dla ludzi.

.....
(podpis wnioskodawcy)

¹⁾ Wymagane jest uzyskanie zezwolenia na utrzymywanie psów następujących ras : amerykański pit bull terier, Perro de Presa Mallorquin, buldog amerykański, dog argentyński, Perro de Presa Canario, tosa inu, rottweiler, akbash dog, anatolian karabash, moskiewski stróżujący, owczarek kaukaski.

²⁾ Proszę zaznaczyć czy miejsce utrzymywania psa jest ogrodzone, jaki to rodzaj ogrodzenia, jego wysokość, warunki, czy na ogrodzeniu jest zamieszczona tabliczka z napisem „Uwaga zły pies”

Informacja dot. przetwarzania danych osobowych (na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO):

- 1) Administratorem Danych Osobowych jest Urząd Miasta Mikołów z siedzibą pod adresem: Rynek 16, 43-190 Mikołów, reprezentowany przez Burmistrza Mikołowa;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych i realizacją praw z tym związanych w następujący sposób:
 - pisemnie na adres: Urząd Miasta Mikołów - Inspektor Ochrony Danych, Rynek 16, 43-190 Mikołów,
 - osobiście w p. 40a w w/w siedzibie Urzędu Miasta Mikołów,
 - telefonicznie pod nr tel. 32-324-84-22,
 - poprzez pocztę elektroniczną na adres: grzegorz.szymanski@mikolow.eu;
- 3) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest przepis art. 6 ust. 1 lit. c) i lit. e) RODO, co oznacza, że dane te są Administratorowi niezbędne do wykonania zadania publicznego i realizacji obowiązków prawnych z tym związanych określonych w przepisach prawa, a w szczególności w ustawie z 21.08.1997 r. o ochronie zwierząt; dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania w przedmiocie spraw załatwianych przez Administratora w oparciu o przepisy w/w ustawy, tj. w szczególności w zakresie takich spraw jak: wydawanie zezwoleń na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną
Podanie Administratorowi danych osobowych w zakresie określonym w formularzach wniosków stosowanych u Administratora w zakresie w/w spraw jest obowiązkowe gdyż jest niezbędne dla wykonania przez Administratora w/w zadań publicznych i realizacji obowiązków prawnych z tym związanych, w tym poinformowania o sposobie załatwienia sprawy.
- 4) Dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt 3 oraz po tym okresie – do celów archiwalnych, tj. przez czas określony w przepisach nakładających na Administratora obowiązek archiwizowania dokumentacji prowadzonych spraw.
- 5) Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych przez Administratora (tj. podmiotami lub osobami, którym dane mogą zostać przez Administratora ujawnione) mogą być osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych osobowych (w szczególności pracownicy zatrudnieni u Administratora), podmioty będące dostawcami systemów teleinformatycznych wykorzystywanych przez Administratora do przetwarzania danych oraz świadczące asystę i wsparcie techniczne przy korzystaniu z tych systemów w ramach zawartych z nimi umów, a także podmioty lub osoby świadczące na rzecz Administratora usługi pocztowe lub kurierskie w zakresie danych służących do prowadzenia korespondencji (w przypadku korespondencji prowadzonej w postaci papierowej) oraz wszystkie strony postępowania administracyjnego w ramach realizacji prawa dostępu i wglądu do akt postępowania jeżeli dana sprawa podlega załatwieniu w formie decyzji administracyjnej wydawanej w trybie przepisów ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego.
- 6) Na zasadach określonych przepisami RODO osoby, których dane dotyczą mają prawo do żądania od Administratora:
 - dostępu do treści swoich danych osobowych,
 - sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
 - usunięcia danych, które są przetwarzane niezgodnie z prawem albo nie są niezbędne dla realizacji celu, o którym mowa w pkt 3 i celu obowiązkowego archiwizowania dokumentacji,
 - ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (wstrzymania operacji na danych stosownie do złożonego wniosku),
 - przeniesienia danych do innego administratora.Zakres każdego z w/w praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać wynikają z przepisów z zakresu ochrony danych osobowych (RODO i przepisów krajowych). To, z którego uprawnienia będzie można skorzystać zależeć będzie w szczególności od podstawy prawnej i celu przetwarzania danych i będzie przedmiotem rozstrzygnięcia przez Administratora w ramach rozpatrywania ewentualnego wniosku o skorzystanie z któregoś z w/w praw.
- 7) W szczególnych sytuacjach można wnieść sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych przez Administratora. W takiej sytuacji po rozpatrzeniu wniosku Administrator nie będzie już mógł przetwarzać danych objętych sprzeciwem, chyba że zostanie wykazane istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania tych danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec interesów, praw i wolności osób, których dane dotyczą lub zostanie wykazane istnienie podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
- 8) W razie stwierdzenia, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.