

Mikołów, dnia .....

**Burmistrz Mikołowa**

**Wniosek o wydanie jednorazowego  
zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych**

**Rodzaj zezwolenia :**

- ☐ do 4,5 % zawartości alkoholu oraz na piwo
- ☐ powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu /z wyjątkiem piwa/
- ☐ powyżej 18% zawartości alkoholu

**Oznaczenie przedsiębiorcy, jego siedziba i adres:** .....

.....

**W przypadku ustanowienia pełnomocników należy podać imiona, nazwiska, adres zamieszkania:**

.....

.....

**Numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym, o ile przedsiębiorca taki numer posiada, oraz numer identyfikacji podatkowej (NIP)**

.....

**Przedmiot działalności gospodarczej:** .....

**Nazwa imprezy:**

.....

**Organizator imprezy:**

.....

**Miejsce organizowanej imprezy:**

.....

**Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego):**

.....

**Data imprezy (do 2 dni) :**

.....

*(dzień-miesiąc-rok)*

**Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za sprzedaż napojów alkoholowych:**

.....

**Telefon kontaktowy (za zgodą wnioskodawcy):**

.....

\*( czytelny podpis)

## **DO WNIOSKU NALEŻY DOŁĄCZYĆ:**

-Posiadane zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych wraz z odpowiednim dowodem potwierdzającym dokonanie opłaty za korzystanie z zezwolenia (do wglądu).

-Dowód uiszczenia opłaty skarbowej, jeżeli złożono dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa

-Pełnomocnictwo - w przypadku ustanowienia pełnomocnika (oryginał lub urzędowo poświadczony odpis).

Opłata skarbowa za złożenie pełnomocnictwa lub prokury, jego odpisu, wypisu lub kopii - od każdego stosownego pełnomocnictwa wynosi 17 zł.

Z opłaty zwolnieni są: małżonkowie, wstępni, zstępni lub rodzeństwo oraz osoby posiadające pełnomocnictwo notarialne upoważniające do odbioru dokumentów